

WNIOSEK O ZMIANĘ SERWISU

(NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIĘ DRUKOWANYMI LITERAMI)

Typ kasy	Numer fabryczny	Numer unikatowy	Data zakupu

Uwaga: W przypadku większej liczby kas należy dołączyć listę zbiorczą z w/w danymi.

DANE FIRMY PRZEKAZUJĄCEJ PROWADZENIE SERWISU:

Nazwa firmy:			
Adres firmy:			
NIP:			
Adres e-mail:		Telefon:	

DANE FIRMY PRZEJMUJĄCEJ PROWADZENIE SERWISU:

Nazwa firmy:	BUCHCOM Biuro Rachunkowe Florian Bryła		
Adres firmy:	Al. Komisji Edukacji Narodowej 83 lok. U-11; 02-777 Warszawa		
NIP:	922-224-18-32		
Adres e-mail:	info@buchcom.pl	Telefon:	226440844 lub 606-476-929

DANE IDENTYFIKACYJNE UŻYTKOWNIKA:

Nazwa firmy:			
Adres firmy:			
NIP:			
Adres użytkownika kasy:			
Adres e-mail lub korespondencyjny:		Telefon:	
Właściwy Urząd Skarbowy:		Miasto:	

Przyczyny zmiany serwisu:

UWAGA:

Wniosek należy przesać na adres e-mail: przekazania@posnet.com lub adres korespondencyjny: Posnet Polska S.A., ul. Muncypalna 33, 02-281 Warszawa.

Odnosnie kosztów oraz warunków zmiany serwisu, stosuje się postanowienia „Warunków Zmiany Serwisu Gwarancyjnego i Pogwarancyjnego Kas Rejestrujących POSNET”, będące załącznikiem do niniejszego wniosku.

Rzetelne wypełnienie wniosku przyspieszy procedurę realizacji.

.....
 Podmiot dotychczas prowadzący serwis kasy (przyjmuję do wiadomości)

.....
 Podpis i pieczęć firmy przejmującej serwis

.....
 Podpis i pieczęć użytkownika

Warunki Zmiany Serwisu Gwarancyjnego i Pogwarancyjnego Kas Rejestrujących POSNET

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 14 marca 2013 r. w sprawie kas rejestrujących, zmiana podmiotu prowadzącego serwis kas rejestrujących nie wynikająca z naruszenia warunków jego prowadzenia może być dokonana na wniosek podatnika za zgodą podmiotu prowadzącego serwis główny (producenta). Użytkownik kasy rejestrującej ma również prawo żądać zmiany podmiotu prowadzącego serwis kas w przypadku nie przestrzegania przez podmiot dotychczas prowadzący serwis kas warunków jego prowadzenia, wynikających z wyżej wskazanego Rozporządzenia Ministra Finansów. W każdym przypadku zmiany podmiotu prowadzącego serwis kas o dokonanej zmianie podatnik zawiadamia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego w terminie 7 dni od jej dokonania, stosownie do §14 ust. 3 wyżej wskazanego rozporządzenia.

Mając powyższe na uwadze, ustala się następujące zasady zmiany podmiotu prowadzącego serwis gwarancyjny i pogwarancyjny kas rejestrujących produkcji POSNET (dalej także „kasa”, a w liczbie mnogiej „kasy”):

1. Zmiana podmiotu prowadzącego serwis kasy/kas następuje na pisemny wniosek użytkownika kasy/kas.
2. Podmiot przejmujący obsługę kasy/kas musi:
 - a) być stroną umowy dealerskiej (lub innej umowy upoważniającej do prowadzenia serwisu kas) z POSNET Polska S.A. i w sposób należyty wypełniać jej postanowienia w zakresie sprawowania obsługi serwisowej kas rejestrujących POSNET;
 - b) posiadać przeszkolonych dwóch pracowników z aktualnymi, nadanymi przez POSNET Polska S.A. upoważnieniami do sprawowania serwisu kas rejestrujących POSNET.
3. Użytkownik kasy/kas powinien:
 - a) złożyć u podmiotu, który przejąć ma prowadzenie serwisu kasy/kas pisemny, adresowany do POSNET Polska S.A. wniosek o zmianę podmiotu prowadzącego serwis kasy/kas, zawierający oznaczenie kasy/kas objętych wnioskiem;
 - b) podać we wniosku uzasadnienie dla postulatu zmiany podmiotu prowadzącego serwis kasy/kas objętej/objętych wnioskiem;
 - c) niezwłocznie poinformować podmiot dotychczas prowadzący serwis kasy/kas, o decyzji jego zmiany i złożeniu wniosku, o którym mowa w pkt. a)–b) powyżej.

Ponadto, w celu zapewnienia płynnego i zgodnego z dobrymi obyczajami procesu zmiany podmiotu serwisującego kasy, wskazuje się, że Użytkownik powinien posiadać uregulowane zobowiązania wobec podmiotu dotychczas prowadzącego serwis kasy/kas (dotyczy usług serwisowych związanych z kasą rejestrującą wskazaną/kasami rejestrującymi wskazanymi we wniosku). Rekomenduje się również, aby Użytkownik uzyskał pisemną zgodę na przejęcie zobowiązań gwarancyjnych (o ile ważne są w dniu złożenia wniosku) dotychczasowego podmiotu prowadzącego serwis kasy/kas przez podmiot przejmujący prowadzenie serwisu kasy/kas objętych wnioskiem Użytkownika.

4. Wniosek, o którym mowa w pkt. 3 powyżej, celem jego szybkiego rozpatrzenia przez POSNET Polska S.A., powinien być opatrzony podpisem i pieczęcią podmiotu dotychczas prowadzącego serwis kasy/kas, podmiotu przejmującego serwis oraz wnioskującego o zmianę serwisu podatnika. Brak któregoś z w/w podpisów lub pieczęci wydłuży proces wydania przez POSNET Polska S.A. decyzji, który w takim wypadku może trwać do 14 dni.
5. O pozytywnym lub negatywnym rozpatrzeniu wniosku użytkownika kasy/kas, POSNET Polska S.A. poinformuje podmiot przejmujący prowadzenie serwisu kasy/kas oraz podmiot, który dotychczas prowadził serwis tego/tych urządzenia/urządzeń, na piśmie lub drogą elektroniczną. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia przez POSNET Polska S.A. wniosku Użytkownika kasy/kas, użytkownik jest zobowiązany do pokrycia kosztów poniesionych przez POSNET Polska S.A. w związku ze zmianą

podmiotu prowadzącego serwis kasy/kas, w kwocie nie większej jednak niż 150 PLN + VAT, za każdą kasę, której dotyczy zmiana podmiotu prowadzącego serwis, w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji od POSNET Polska S.A., na podstawie wystawionej przez POSNET faktury. O decyzji POSNET Polska S.A. podmiot, który na mocy tej decyzji ma przejąć prowadzenie serwisu kasy/kas, której/których wniosek dotyczył, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Użytkownika kasy/kas. Zwrot kosztów, o którym mowa powyżej, nie przysługuje POSNET Polska S.A., jeżeli zmiana podmiotu prowadzącego serwis kasy/kas ma na celu zmniejszenie odległości od miejsca użytkowania kasy/kas do punktu serwisowego (i o ile ta odległość przed dokonaniem zmiany była wyższa lub równa 35 kilometrom) lub jeżeli podmiot dotychczas prowadzący serwis kasy/kas dopuszcza się naruszenia warunków jego prowadzenia.

6. W przypadku zakończenia działalności gospodarczej bądź likwidacji działalności przez podmiot, który dotychczas prowadził serwis kasy/kas, lub zaprzestania przez ten podmiot działalności na rynku fiskalnym i związanych z tym sytuacji zmiany podmiotu prowadzącego serwis kasy/kas Użytkownik zobowiązany jest do zwrotu POSNET Polska S.A. kosztów poniesionych przez POSNET Polska S.A. w związku ze zmianą podmiotu prowadzącego serwis kasy/kas, w kwocie nie większej jednak niż 20 PLN + VAT, za każdą kasę, której dotyczy zmiana podmiotu prowadzącego serwis, ale jedynie w przypadku, gdy zmiana ta dotyczy więcej niż 20 (dwudziestu) kas rejestrujących. Zwrot kosztów, o których mowa powyżej w niniejszym pkt. 6, powinien nastąpić w terminie wskazanym powyżej w pkt. 5 i na podstawie wystawionej przez POSNET Polska S.A. faktury.
7. Podmiot przejmujący serwis kasy/kas ma obowiązek dopełnić w ciągu 14 dni, od daty otrzymania pozytywnej decyzji POSNET Polska S.A., wszystkich formalności związanych z przejściem prowadzenia serwisu kasy/kas u Użytkownika.
8. W celu zachowania odpowiedniego poziomu dostępności Użytkownika do usług serwisu gwarancyjnego sugeruje się, aby podmiot przejmujący prowadzenie serwisu kasy/kas oraz podmiot dotychczas ten serwis prowadzący zawarli porozumienie, na podstawie którego podmiot przejmujący prowadzenie serwisu przejmie zobowiązania podmiotu dotychczas ten serwis prowadzącego w zakresie odpowiedzialności gwarancyjnej wobec użytkownika kasy/kas. Kopia tego porozumienia powinna zostać dostarczona POSNET Polska S.A. w terminie 14 dni od daty otrzymania przez podmiot przejmujący prowadzenie serwisu kasy/kas pozytywnej decyzji POSNET Polska S.A.
9. Wzajemne rozliczenia stron w związku z porozumieniem, o którym mowa w pkt. 8, strony zobowiązane są ustalić w ten sposób, że podmiotowi przejmującemu prowadzenie serwisu kasy/kas pozostałej/pozostałych na gwarancji przysługiwać będzie prawo obciążenia podmiotu przekazującego prowadzenie serwisu kosztami przejścia zobowiązań gwarancyjnych, ustalonymi w następujący sposób:

$$((12- n)/12) \times (0,08 \times \text{cena detaliczna urządzenia}^*)$$

n – liczba miesięcy, jaka upłynęła od daty sprzedaży urządzenia użytkownikowi końcowemu (liczony jest każdy skończony miesiąc), wskazanej w karcie gwarancyjnej

* – cena obowiązująca u podmiotu przejmującego serwis kasy/kas w momencie przekazywania serwisu

10. Wszelką korespondencję kierowaną do POSNET Polska S.A. w związku z postanowieniami niniejszych Warunków Zmiany Serwisu Gwarancyjnego i Pogwarancyjnego Kas Rejestrujących POSNET należy przysyłać pocztą lub pocztą elektroniczną, na następujące dane teleadresowe: POSNET Polska S.A., ul. Muncypalna 33, 02-281 Warszawa (Serwis Centralny), e-mail: przekazania@posnet.com
11. Wszelkie zapytania odnośnie przekazania serwisu prosimy kierować pod numery telefonu: (22) 868 68 88 wew. 258 i wew. 259.
12. Wszelkich płatności na rzecz POSNET Polska S.A. opisanych w niniejszym dokumencie należy dokonywać przelewem na rachunek bankowy POSNET Polska S.A. w Bank Zachodni WBK S.A. 71 O/Warszawa nr 38 1500 1197 1211 9002 9122 0000. Na przelewie, dla ułatwienia identyfikacji tytułu realizacji przelewu, należy umieścić informację o nr fabrycznym i unikatowym urządzenia (-eń), którego

(
-
y
c
h
)